



ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๓๒๐๗

สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงสถานที่ฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักบริการวิชาการ ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๒๙๑๘ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน (LTC) และงานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (อสบ)” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรม เดอะ โบนินซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากโรงแรม เดอะ โบนินซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ไม่สามารถอำนวยความสะดวกสถานที่จัดโครงการฝึกอบรมได้ จึงขอแจ้งเปลี่ยนแปลงสถานที่ฝึกอบรมเป็นโรงแรม เมาน์เทนวิว รีสอร์ท อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา วันและเวลาตามกำหนดการเดิม ทั้งนี้ ท่านสามารถสอบถามหรือสำรองห้องพักได้ที่ ID Line : @umsu โทรศัพท์ ๐๙๕ ๑๙๗ ๙๘๕๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอภัยในความไม่สะดวก มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม: ๐๙๕ ๑๙๗ ๙๘๕๑

โทรสาร: ๐๔๓ ๗๕๔ ๔๔๑



ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๒๙๑๘

สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี นายองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน (LTC) และงานอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น (อสบ)” โดยวิทยากร จำเริญอนันต์ พันธุ์บ้านแหลม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนไทร อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) จำนวน ๓ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน อำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรม เดอะ โบนินซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ ท่านสามารถติดต่อสอบถามหรือส่งใบสมัครได้ที่ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐๙-๕๑๙๗-๙๘๕๑, ๐๙-๔๓๖๓-๕๖๕๖, ๐๙-๕๖๑๘-๗๘๘๗, ๐๖-๒๕๔๕-๖๗๔๖, ๐๘-๗๒๑๖-๔๘๘๘, ๐๙-๕๕๓๘-๔๘๕๘ หรือ ID Line : @umsu (ใส่@นำหน้าด้วย) หรือ E-mail : [Uniquet.msu@msu.ac.th](mailto:Uniquet.msu@msu.ac.th) โทรสาร ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๑ โดยระบุ ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://uniquet.msu.ac.th> รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

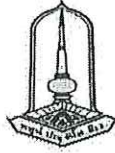
ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๙-๕๑๙๗-๙๘๕๑





## โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน (LTC) และงานอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น (อสบ)”  
จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๔) (๘) (๙) และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบมติการประชุมคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้ออกประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนหรือพื้นที่ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (๓) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนหรือพื้นที่ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ภายใต้ความเห็นชอบ ของคณะกรรมการกองทุนมีผลทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่รับผิดชอบต่อกองทุนมากยิ่งขึ้นจึงนับเป็นนวัตกรรมทางสังคมที่สำคัญในระบบสุขภาพของประเทศไทย ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมดูแลสุขภาพ ของประชาชนจากหลายภาคส่วนในสังคม โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกลไกสำคัญในการประสานหน่วยงาน องค์กร และภาคเครือข่าย ในพื้นที่เข้ามาร่วมค้นหาปัญหาและความต้องการของประชาชน ร่วมวางแผนและส่งเสริมให้เกิดการร่วมดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพ สามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม กับประชาชนและการบริหารจัดการดังกล่าว มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความเข้าใจในเรื่องระเบียบ และหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่มีการปรับเปลี่ยนไปเพื่อให้แนวทาง และวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกัน สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เล็งเห็นความสำคัญในการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสข.) ให้ถูกต้องและมีความเข้าใจในหลักเกณฑ์ที่เปลี่ยนแปลงไป จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน (LTC) และงานอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น (อสบ)” ขึ้นเพื่อให้กองทุนฯ สามารถพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารท้องถิ่น/คณะกรรมการบริหารกองทุน/เลขานุการกองทุนฯ ปลัด/รองปลัด/ผู้อำนวยการกองคลัง/และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ เข้าใจแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจนมีการบริหารงานกองทุนฯ ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นให้สามารถดูแลสุขภาพของประชาชนให้ได้รับการดูแลสุขภาพที่เท่าเทียมกันตลอดไปและถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อลดปัญหาเสี่ยงต่อการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อไปได้



## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น/คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ/เลขาธิการกองทุนฯ/ปลัด/รองปลัด ผู้ช่วยเลขาธิการกองทุนฯ/ผู้อำนวยการกองคลัง/เจ้าพนักงาน - เจ้าหน้าที่สาธารณสุข/และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ทราบกระบวนการดำเนินงาน ขั้นตอนการบริหารงานกองทุนและการกำหนดแนวทางการจัดระบบการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) การปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ “เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมแนวทางตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติการบริหารจัดการ LTC/นักบริบาล และการจัดทำแผนการเงิน การจัดทำแผนสุขภาพ กปท. ๑-๑๐”

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความสามารถดูแลผู้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงได้รับการบริการอย่างต่อเนื่องโดยผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Caregiver) ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) อาสาสมัครบริบาล ซึ่งดำเนินงานตามโครงการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ตามแนวทางของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข

๒.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารท้องถิ่น/คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ/เลขาธิการกองทุนฯ ปลัด/รองปลัด/ผู้ช่วยเลขาธิการกองทุนฯ/ผู้อำนวยการกองคลัง/เจ้าพนักงาน-เจ้าหน้าที่สาธารณสุข/และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานและปฏิบัติงานระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ถูกต้อง ชัดเจน

## ๓. ขอบเขต/เนื้อหา

บรรยายเนื้อหาหลักการตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมแนวทางตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติ การบริหารจัดการ LTC/นักบริบาล และการจัดทำแผนการเงิน การจัดทำแผนสุขภาพ กปท. ๑-๑๐”

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น/ คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ปลัด/ รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง/ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

๔.๔ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้รับผิดชอบงานในกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่

๔.๕ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ฯ

## ๕. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

ผู้เข้ารับการอบรม ๑๕๐ คน/รุ่น

## ๖. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชั่น อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรม เดอะ โบนันซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

### ๘. วิทยากร

จำเอนกอนันต์ พันธุ์บ้านแหลม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนไทร อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี คณะทำงานปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

### ๙. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายในห้องประชุมเว้นระยะตามมาตรการควบคุมโรคจังหวัดที่จัดอบรม พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานจากวิทยากร

### ๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานและปฏิบัติงานระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ถูกต้อง ชัดเจน

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรม ทราบกระบวนการดำเนินงาน ขั้นตอนการบริหารงานกองทุนและการกำหนดแนวทางการจัดระบบการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) การปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ “เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑” และแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมแนวทางตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติ

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความสามารถดูแลผู้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงได้รับการบริการอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Caregiver) ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) อาสาสมัครบริบาลในการดำเนินงานตาม โครงการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ตามแนวทางของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข อันจะเกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการได้อย่างต่อเนื่องพึ่งพิงที่มีปัญหาการกลืนออกจากระเข้าถึงชุดสิทธิประโยชน์ผ้าอ้อมสำเร็จรูปและโครงการช่วยเหลือไตเสื่อมตามหลักเกณฑ์ สปสช.

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการเงิน แผนสุขภาพ การจัดทำโครงการ การอนุมัติโครงการ เพื่อบันทึกข้อมูลและบริหารงานกองทุนฯลงในโปรแกรมใหม่ตามแบบ กปท.ต่างๆได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน และบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทำให้สามารถชี้แจงกับหน่วยตรวจสอบได้

### ๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลาทั้งหมด



## ๑๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ โดย ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ อาหารกลางวัน ๒ มื้อ อาหารว่าง ๔ มื้อ

## ๑๓. ช่องทางการรับสมัคร

๑๓.๑ ดาวนิวโพลโคครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : <http://uniquet.msu.ac.th>

๑๓.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

๑๓.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙-๕๑๙๗-๙๘๕๑ , ๐๙-๕๖๑๘-๗๘๘๗ , ๐๖-๒๕๔๕-๖๗๔๖, ๐๘-๗๒๑๖-๔๘๘๙,  
๐๙-๔๕๓๘-๔๘๕๘

๑๓.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๔๓๗๕-๔๔๔๑

๑๓.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail: Uniquet.msu@msu.ac.th หรือ สแกน QR Code



๑๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยมีวิธีการดังนี้

๑๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔ ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคามให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

## ๑๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

### เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันแรกของการลงทะเบียนเท่านั้น”
  - ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีนสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
    - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
    - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ
- พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

## ๑๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะค่ะ)

**หมายเหตุ**

- ❖ หากท่านโอนค่าลงทะเบียนวันที่สองของการอบรมท่านจะได้รับใบเสร็จลงวันที่ในวันนั้นๆ
- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบ ค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี\*\*

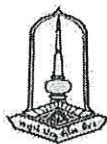


.....ผู้ขออนุมัติโครงการ  
(นางสาวสุพัตรา นอใส)  
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม



.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
4๓.๑.๖๖





### กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน (LTC) และงานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (อสบ)”

#### วันแรกของการอบรม

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนรับเอกสาร

#### วันที่สองของการอบรม

เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- หลักกฎหมายพื้นฐานในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บรรยายรายข้อ)
- คำจัดความนิยามต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
- การออกคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
- ประเภทแหล่งเงินต่าง ๆ ที่ใช้ปฏิบัติงานกองทุนและบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิงหรือบริการอื่น
- แนวทางการใช้เงินเพื่อสนับสนุน และส่งเสริมค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ให้แก่ หน่วยงาน กลุ่มองค์กรต่าง ๆ ตามข้อ ๑๐ (๑) - (๘) และการใช้จ่ายเงิน เพื่อสนับสนุนบริการสาธารณสุข สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง
- วิธีการสรรหาคัดเลือกและออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

- วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพและการคัดเลือกกรรมการ กรณีพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ
- อำนาจหน้าที่และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน อนุกรรมการ คณะทำงานและเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การแต่งตั้งอนุกรรมการคณะทำงาน
- การตั้งงบประมาณสหทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสหทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๗
- แนวทางแก้ไขการสมทบเงินเข้ากองทุน กรณี ไม่ได้สมทบในปีงบประมาณที่ผ่านมา



- การรับเงิน เก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและการรายงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- การปิดบัญชี การนำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- การแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- หลักการการจ่ายเงินให้หน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น กลุ่มองค์กรและกลุ่มประชาชน
- การรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือตามระยะเวลา ให้คณะกรรมการกองทุนเห็นชอบ
- แนวทางการปฏิบัติของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น กลุ่มองค์กร และกลุ่มประชาชน ในการใช้จ่ายเงินกองทุนที่ได้รับการสนับสนุน
- แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นให้บุคคลที่มีสิทธิตามประกาศกำหนด
- กระบวนการขั้นตอนการดำเนินงาน LTC
- หลักวิธีการพิจารณาโครงการ และการจ่ายเงินให้หน่วยงาน กลุ่มองค์กรต่าง ๆ
- แนวทางและวิธีการ การขอรับการสนับสนุนงบประมาณและการรับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ ในการไปดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์กองทุนและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- ระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

#### วันที่สามของการอบรม

เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- การจัดทำแผนการเงิน และแผนสุขภาพ
- การแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนการเงินและแผนสุขภาพ
- รูปแบบการจัดทำ กปท. ๑ - กปท. ๑๐
- ขั้นตอนการดำเนินงาน ในการพิจารณาเสนอและการอนุมัติ แผนการเงิน และแผนสุขภาพ การอนุมัติโครงการ การจัดทำข้อตกลง การจัดทำฎีกา และการรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์ม สปสช.
- แนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ สำหรับบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง และบุคคลที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้
- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดกิจการที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (งาน อสม.)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒
- การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในระยะยาวและหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ขั้นตอนการดำเนินงานอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น การประกาศรับสมัคร การออกคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติงาน การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติหน้าที่ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน การเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น รูปแบบ CP ในการดำเนินงาน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- แนวทางการปฏิบัติ ในการจัดหาวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นและวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ -๑๘.๐๐ น.

- หนังสือตอบข้อหารือ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการประกอบการพิจารณาโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
- โครงการที่ไม่สามารถสนับสนุนงบประมาณได้
- โครงการที่การดำเนินการตามนโยบาย และสอดคล้องวัตถุประสงค์กองทุน
- ข้อพึงระวังในการจัดทำโครงการ และแนวทางการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบ
- ชักถาม - ตอบคำถาม

(ตอบข้อซักถาม)

วิทยากรโดย : จำเอนนันต์ พันธุ์บ้านแหลม

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนไทร อำเภอบ้านแหลม

จังหวัดเพชรบุรี คณะทำงานปรับปรุงกฎหมายระเบียบข้อบังคับ

ในการปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

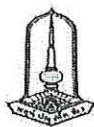
\*\*\*\*\*

หมายเหตุ ๑) กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒) เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓) เวลา ๑๒.๐๐น.-๑๓.๐๐น. พักรับประทานอาหารกลางวัน





### ใบสมัครโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงาน (LTC) และงานอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น (อสบ)”  
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน อำเภอมือบอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรม เดอะ โบนันซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอบางพางค์ จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอมือบพิบูลย์โลก จังหวัดพิบูลย์โลก



สมัครอบรม

สิ่งที่ผู้เข้าอบรมได้รับ

(๑) คู่มือ ประกอบการฝึกอบรม (๒) กระเป๋าเอกสาร (๓) สมุด ปากกา (๔) ใบประกาศนียบัตร (๕) เสื้อ

ไซส์เสื้อ	S	M	L	XL	๒XL	๓XL
รอบอก (นิ้ว)	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖

## ๑. ช่องทางการรับสมัคร

- ๑.๑ ดาวโหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : <http://uniquet.msu.ac.th>
- ๑.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วย)
- ๑.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙-๕๑๙๗-๙๘๕๑, ๐๙-๕๑๑๘-๗๘๘๗, ๐๖-๒๕๔๕-๖๗๔๖, ๐๘-๗๒๑๖-๔๘๘๙,  
๐๙-๕๕๓๘-๔๘๕๘
- ๑.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๔๓๗๕-๔๔๔๑
- ๑.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail: [Uniquet.msu@msu.ac.th](mailto:Uniquet.msu@msu.ac.th) หรือ สแกน QR Code



## ๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยมีวิธีการ ดังนี้

๒.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔ ชื่อบัญชี  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีสั่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อ  
เจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

### ๒.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

### เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันแรกของการลงทะเบียน  
เท่านั้น”
  - ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีนสลิปการโอนค่าลงทะเบียน  
พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
    - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
    - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ
- พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

### ๒.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียด  
บัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

### หมายเหตุ

- ❖ หากท่านโอนค่าลงทะเบียนวันที่สองของการอบรมท่านจะได้รับใบเสร็จลงวันที่ในวันนั้นๆ
- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้  
ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่  
ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบ  
ค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี\*\*